



**Las Escuelas del Condado de Shelby**  
**ACUERDO DE USUARIO PARA LOS PORTATILES ESTUDIANTILES**  
**2020-2021**

NOMBRE DE LA ESCUELA BASE \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante

_____	_____	_____
Apellido	Primer Nombre	Número de ID del Estudiante

Nombre del Padre (1)

_____	_____	_____
Apellido	Primer Nombre	Número de licencia de conducir y Estado

Nombre del Padre (2)

_____	_____	_____
Apellido	Primer Nombre	Número de licencia de conducir y Estado

Dirección de Correo \_\_\_\_\_



Marque aquí para confirmar que sus números de teléfono, dirección y dirección de correo electrónico están actualizados en el sistema de registro de PowerSchool. Una copia firmada de este documento se enviará por correo electrónico a la dirección indicada arriba.

En este acuerdo, el "**Distrito**" se refiere a las Escuelas del Condado de Shelby. "**Usted**" y "**su**" se refiere al padre/tutor legal del estudiante(s) inscrito(s) en el Distrito. "**Dispositivo**" significa un portátil y/o enrutador (si se recibe). La "**Propiedad**" es el Dispositivo, junto con un cable para cargar y cualquier otro equipo relacionado es propiedad del Distrito y asignado al estudiante.

Usted confirma que ha recibido la propiedad identificada con el número de serie y/o número(s) asignado(s) en el sistema PowerSchool.

**Cumplimiento**

**con la Póliza:**

Usted acepta que, incluso cuando utilice el dispositivo en casa o en otra ubicación fuera de la propiedad del Distrito, sólo utilizará el dispositivo para propósitos escolares y educativos y de conformidad con el Manual de Padres y Estudiantes y todas las pólizas del Distrito, todos los cuales se incorporan en el presente documento por refinanciación y forman parte de este Acuerdo para todos los fines. Las políticas pertinentes incluyen, pero no se limitan a, las siguientes:

- Información confidencial del estudiante (Política #6003);
- Póliza de Conducta del estudiante (Política #6022);
- Póliza de Seguridad y uso de Internet (Política #6031);
- Póliza de acoso, intimidación o intimidación de estudiantes (Política #6046);
- y cuotas y deudas escolares (Política #6047).

Específicamente, y sin limitación, usted acepta que no usará el dispositivo para participar en comportamientos inapropiados en línea y para crear, acceder o transmitir información que sea obscena o vulgar, que define actos peligrosos o ilegales, o que define la violencia o el odio hacia cualquier grupo. Cualquier incumplimiento del Manual Estudiantil-Padre, las Políticas del Distrito o este Acuerdo puede resultar en la terminación inmediata de sus derechos de posesión, y el Distrito puede recuperar la Propiedad a su discreción.



**Título de la Propiedad:** El título legal de la propiedad es propiedad del Distrito y permanecerá en todo momento en el Distrito. Su derecho de posesión y uso está limitado y condicionado a su pleno y completo cumplimiento con este Acuerdo y con todas las políticas del Distrito.

**Cuidado de la Propiedad:** Usted es responsable del cuidado y mantenimiento de la propiedad, y usted acepta que cuidará y mantendrá adecuadamente la propiedad y seguirá todas las instrucciones proporcionadas en el Manual del Estudiante-Padre, incluyendo, entre otros, mantener la Propiedad alejada de líquidos, calor o frío extremo, luz solar directa, y niños pequeños y mascotas, y abstenerse de colocar etiquetas o pegatinas en la Propiedad. Usted acepta que la propiedad permanecerá en su posesión o guardada en un lugar seguro en todo momento.

**No Alteren el dispositivo:** Usted acepta que no va a configurar el dispositivo ni alterará ni eliminará el hardware o software o el programa informático existente en el dispositivo, incluidos los programas de seguridad o supervisión. Además, acepta que no instalará software que no se ha autorizado ni descargará archivos no autorizados, incluidos juegos, programas u otros medios electrónicos. Usted acepta cumplir con todas las leyes aplicables, incluyendo sin limitación las leyes de derechos de autor.

**Monitoreo del Dispositivo:** Usted reconoce y acepta que el Distrito tiene el derecho de revisar, monitorear y restringir en cualquier momento la información almacenada o transmitida con el Dispositivo e investigar el presunto uso inapropiado y/o violación de las Políticas del Distrito. Debe mantener al menos un historial de navegación web de 30 días y no debe deshabilitar el historial de navegación por ningún motivo. No tiene ninguna expectativa de privacidad en relación con el uso del Dispositivo, incluido cualquier cosa creada, almacenada, enviada, eliminada, recibida o mostrada al utilizar el Dispositivo.

Además, usted acepta que el Distrito tiene el derecho, pero no está obligado a, revisar, monitorear y restringir el uso del dispositivo fuera de las redes del Distrito. El Distrito no es responsable por ningún acceso a material en violación de las políticas del Distrito, incluyendo sin limitación la Política de Seguridad y uso de Internet (Política #6031).

**Pérdida o Daño:** Si la propiedad se pierde, roba, daña o destruye, usted es responsable del costo razonable de la reparación o de su valor justo de mercado en la fecha de la pérdida. Usted debe reportar la pérdida, robo, daño o destrucción de la propiedad al Distrito dentro de las 24 horas siguientes a la ocurrencia. En caso de pérdida o robo de la propiedad, debe presentar un informe policial y proporcionar el número de informe al Distrito dentro de las 24 horas siguientes. No debe intentar desmontar o reparar la propiedad.

Se presenta un informe policial para todos los dispositivos perdidos o robados de acuerdo con las directrices de reembolso del software Absolute Tracking. Se accede a un cargo de \$75 las primeras tres veces que un estudiante pierde un dispositivo. El estudiante es responsable del costo total de reemplazo del dispositivo en la cuarta instancia en la pérdida del dispositivo. Los estudiantes con certificación directa en desventaja económica pueden solicitar una exención de cuota en cualquier momento. Si no se pagan las cuotas podría resultar en registros de estudiantes que buscan una transferencia o diploma.

Las personas en el 12vo grado o los graduados deben de pagar todos los cargos incurridos como resultado de la Propiedad perdida, robada, dañada o destruida antes de participar en las ceremonias de graduación. (Vea la Política del Distrito n.o 6047).

**Periodo de Posesión:** Usted tiene derecho a usar y poseer la Propiedad desde el 3 de agosto de 2020 hasta el 30 de julio de 2021 (el "Período de Posesión"). Al final del Período de Posesión, usted está obligado a regresar la Propiedad al Distrito antes de la fecha y hora designadas por el Distrito.



## Derechos Sobre el Valor

- Predeterminado:** Si usted no cumple plenamente con todos los términos de este Acuerdo y las Políticas del Distrito, incluyendo la devolución oportuna de la Propiedad, el Distrito tendrá derecho a declararse en incumplimiento y tomar todas y cada una de las medidas razonablemente necesarias para tomar posesión de la Propiedad.
- Apropiación:** Su falta de regresar la propiedad de manera oportuna y el uso continuado de la misma para fines no escolares sin el consentimiento del Distrito puede considerarse apropiación ilegal de la propiedad del Distrito.
- Consentimiento:** Los padres / tutores legales del estudiante consienten la asignación y recepción de la Propiedad del estudiante como se describe en este documento y consiente la divulgación de los registros educativos del estudiante, incluido el nombre del estudiante, la dirección de correo electrónico, el trabajo del curso, el curso, la fecha de nacimiento, el nivel de grado y las calificaciones, a proveedores de servicios, incluidos, entre otros, Grade Result, Inc., a través de software y / o aplicaciones cargados en la Propiedad con el fin de facilitar el acceso en línea del estudiante a recursos educativos. El consentimiento aquí establecido continuará a menos que se retire expresamente por escrito.

---

**Yo, el padre/tutor firmante, reconozco que he revisado y entiendo los términos y condiciones de este Acuerdo de Pago para Portátiles Estudiantiles, incluyendo el Manual Estudiantil-Padre y las Políticas del Distrito incorporadas aquí por referencia, y acepto los términos y condiciones contenidos en este acuerdo.**

---

Firma del Padre / Tutor Legal

---

Fecha

---